

सीएसआईआर- राष्ट्रीय अंतर्विषयी विज्ञान तथा प्रौद्योगिकी संस्थान
CSIR-NATIONAL INSTITUTE FOR INTERDISCIPLINARY SCIENCE AND TECHNOLOGY
इंडस्ट्रियल एस्टेट डाक घर, पाप्पनकोड, तिरुवनंतपुरम-695019
Industrial Estate PO, Pappanamcode, Thiruvananthapuram-695019

विज्ञापन सं./Advt. No.: PA/23/2023

[वाक-इन-इंटरव्यू / Walk-in-interview](#)

निम्नलिखित पूर्णतः अस्थायी पदों को भरने के लिए यह संस्थान पात्र उम्मीदवारों को वाक-इन- इंटरव्यू के लिए आमंत्रित करता है/ This Institute invites eligible candidates for a Walk-in-interview for filling up the following purely temporary positions as detailed below:

पोस्ट कोड Post Code	पद का नाम Name of the post	पदों की सं. No. of post	योग्यता Qualification	मासिक वृत्तिका Monthly Stipend	आयु सीमा Age Limit (Max. as on the date of Walk-in-interview)	वाक-इन-इंटरव्यू की तारीख व समय /Date & Time of Walk-in-interview
MSTD-23	Project Assistant	One *	3 Years Diploma in Mechanical / Metallurgical Engineering or Bachelors Degree in Chemistry from a recognized University or Equivalent.	20,000+18% HRA	50 Years	17-10-2023

अन्य पिछड़े वर्ग / शारीरिक रूप से विकलांग और महिला उम्मीदवारों के लिए आयु सीमा में छूट । / Age relaxation for SC/ST/OBC/Physically handicapped and female candidates as per GOI/CSIR Rules.

चयन की विधि / Mode of Selection

इच्छुक तथा पात्र उम्मीदवारों को तारीख प्रत्येक पोस्ट कोड के सामने उल्लिखित तारीखें प्रातः 09-00 बजे एनआईआईएसटी में रिपोर्ट करना होगा । 09.30 बजे के बाद आनेवाले उम्मीदवारों पर विचार नहीं किया जाएगा । "वाक-इन-इंटरव्यू के लिए केवल वे लोग पात्र होंगे जिनका अंतिम परिणाम वाक-इन-इंटरव्यू की तिथि तक घोषित किया गया है।"

Interested eligible candidates should report at CSIR-NIIST, Pappanamcode, Thiruvananthapuram at **9.00 AM**, on the dates mentioned assign each post code. Candidates reaching after **9.30 AM** will not be entertained. Only those whose final results have been declared as on the date of walk in interview will be eligible.

आवेदन कैसे करें / How to Apply:

निर्धारित आवेदन सीएसआईआर – एन.आई.आई.एस.टी. की वेबसाइट से डाउनलोड किया जा सकता है और विधिवत भरे फ़ार्म को साक्षात्कार के समय पर प्रस्तुत किया जाए । आवेदन प्रपत्र, आवेदन में उल्लेखित उम्र, शैक्षणिक योग्यता, अनुभव और जाति के समर्थन में शंसापत्र / प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रतियों के साथ प्रस्तुत किया जाना चाहिए । आवेदक को साक्षात्कार के समय पर सत्यापन के लिए सभी मूल प्रमाण पत्र / शंसापत्र लाने चाहिए। The prescribed application form provided below may be downloaded and all requisite information has be filled in. The filled in signed application along with photo pasted has to be submitted at the time of Walk-in-Interview. The application form should be accompanied by **self attested copies** of testimonial/ certificate in support of age, educational qualification, experience and caste mentioned in the application. The applicant must also bring all the original certificates/testimonials at the time of walk-in-interview for verification.

यदि आवश्यक हो, तो लिखित परीक्षा आयोजित की जाएगी । / Written test will be conducted, if necessary.

अंतरिम पूछताछ पर ध्यान नहीं किया जाएगा | / Interim enquiries will not be attended to.

भारत सरकार के अनुदेशों के तहत निर्धारित पात्रता शर्तों को पूरा करने वाले विकलांग (पीडब्ल्यूडी) व्यक्तियों को वाक-इन-इंटरव्यू में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है | / Persons with disabilities (PwD) fulfilling the eligibility conditions prescribed under GOI instructions are encouraged to attend the walk-in-interview.

NB: Change in date of Walk-in-Interview due to any reason, if any, will be notified in the website.

ह. / Sd/-

प्रशासनिक अधिकारी / Administrative Officer

सीएसआईआर - राष्ट्रीय अंतर्विषयी विज्ञान तथा प्रौद्योगिकी संस्थान
CSIR-NATIONAL INSTITUTE FOR INTERDISCIPLINARY SCIENCE AND TECHNOLOGY
 इंडस्ट्रियल इस्टेट पीओ, पाप्पनकोड/ Industrial Estate PO, Pappanamcode,
 तिरुवनन्तपुरम / THIRUVANANTHAPURAM - 695019
आवेदन पत्र /APPLICATION FORM

1. विज्ञापन सं. /Advt. No.	PA/23/2023												
2. पोस्ट कोड. / Post Code													
3. आवेदित पद/Post applied for													
4. नाम/Name													
5. लिंग/Sex (पुरुष/ स्त्री Male/Female)													
6. राष्ट्रियता/ Nationality (बताएं- जन्म / निवास स्थान से) (mention by Birth / Domicile)													
7. जन्म तिथि (एसएसएलसी प्रमाणपत्र के अनुसार) Date of Birth (As per SSLC Certificate)	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>दिन/Day</td> <td>माह/Month</td> <td>वर्ष /Year</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							दिन/Day	माह/Month	वर्ष /Year			
दिन/Day	माह/Month	वर्ष /Year											
8. आयु (वाक इन इंटरव्यू की तारीख को) Age (as on date of Walk-in- Interview)	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td>वर्ष/Years</td> <td>माह/Months</td> <td>दिन/Days</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>						वर्ष/Years	माह/Months	दिन/Days				
वर्ष/Years	माह/Months	दिन/Days											
9. श्रेणी/Category	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>अ.जा. SC</td> <td>अ.ज.जा. ST</td> <td>अ.पि.व. OBC</td> <td>अनारक्षित UR</td> <td>अन्य Others</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 40px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	अ.जा. SC	अ.ज.जा. ST	अ.पि.व. OBC	अनारक्षित UR	अन्य Others							
अ.जा. SC	अ.ज.जा. ST	अ.पि.व. OBC	अनारक्षित UR	अन्य Others									
10. फोन नंबर और ईमेल पते के साथ वर्तमान डाक पता (संचार के लिए) / Present Postal Address with Phone Number & e- mail address (for communication)	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 30%;">फोन/ Phone:</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30%; height: 20px;"></td> <td style="width: 30%;">ई.मेल/ e-mail:</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30%; height: 20px;"></td> </tr> </table>	फोन/ Phone:		ई.मेल/ e-mail:									
फोन/ Phone:		ई.मेल/ e-mail:											
11. स्थायी पता /Permanent Address													

अपने हाल के
पासपोर्ट साइज रंगीन
फोटोग्राफ
चिपकायें /Affix your
recent colour
passport size
photograph

12. एसएसएलसी /दसवीं के बाद से शुरू मान्यता प्राप्त शैक्षिक/ व्यावसायिक योग्यता (दस्तावेजी प्रमाण संलग्न करें) Recognized Educational/Professional Qualification commencing from SSLC / Xth onwards (Enclose documentary proof)						
परीक्षा Examination/Degree	/उपाधि बोर्ड Board/Univ.	/विश्वविद्यालय	विषय/Subject	उत्तीर्ण होने का वर्ष Year of passing	वर्ग/डिवीजन Class/Div.	अंकों का % या जीपीए/ Marks(%) or GPA

13. कार्य अनुभव (यदि हो तो) का विवरण: Details of work experience (if any):

अवधि/Period		संगठन का नाम व स्थान Name of Organisation & Place	पदनाम व धारित पद Designation/Post held	आहरित कुल वेतन/ Gross Pay drawn (in Rs.)	स्थायी या अस्थायी Whether Permanent/ Temporary
से/From	तक/To				

14. सीएसआईआर / एनआईआईएसटी में काम कर रहे निकट रिश्तेदारों का विवरण, यदि कोई हो
Particulars of close relatives, working in CSIR/NIIST, if any

रिश्तेदार का नाम और रिश्ता/ Name of relative & Relation	पद और प्रयोगशाला/संस्थान का नाम Position & Name of Lab./Instt.	प्रभाग/ अनुभाग Division/Section

घोषणा/ DECLARATION

मैं समझता/समझती हूँ कि संविदात्मक नियुक्ति बिलकुल अस्थायी है और मैं इसके द्वारा घोषित करता/करती हूँ कि ऊपर दी गई जानकारी सही और तथ्यों के लिए सच है और मैंने कुछ भी छुपाया / गलत बयान नहीं किया है। मैं इसके बारे में जागरूक हूँ कि किसी भी समय अगर किसी भी महत्वपूर्ण जानकारी के बारे में मेरे द्वारा दी गयी जानकारी छुपाया / गलत बयान पायी जाती है, तो मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति सरसरी तौर पर बिना सूचना के समाप्त की जा सकती है / I understand that the contractual appointment is purely temporary and I hereby declare that the information given above is correct, true to facts and nothing has been concealed / distorted. I am aware that, if at any time I am found to have concealed/distorted any material information, my candidature/engagement is liable to be summarily terminated without notice.

तारीख/Date: _____

(उम्मीदवार के हस्ताक्षर/Signature of Candidate)

स्थान/Place : _____